

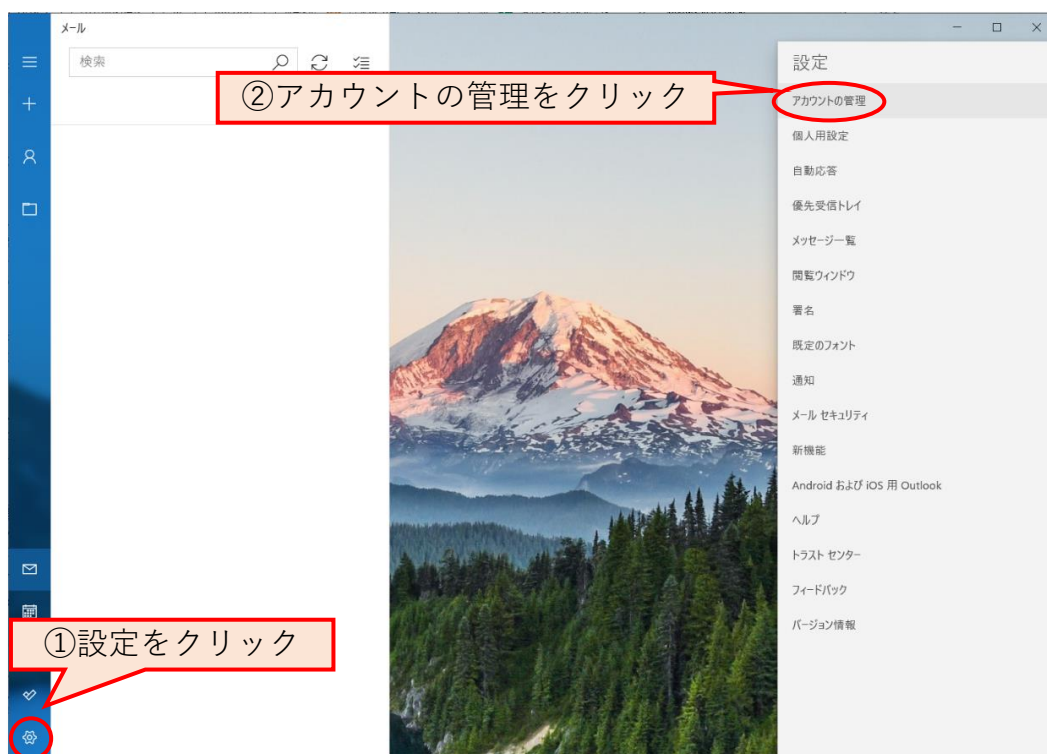
Windows10メール／メール設定手順

この手順に出てくるWindows10メールアプリのバージョンは（16005.14326.20544.0）です。他のバージョンの場合、メニューの配置や文言が異なる可能性があります。

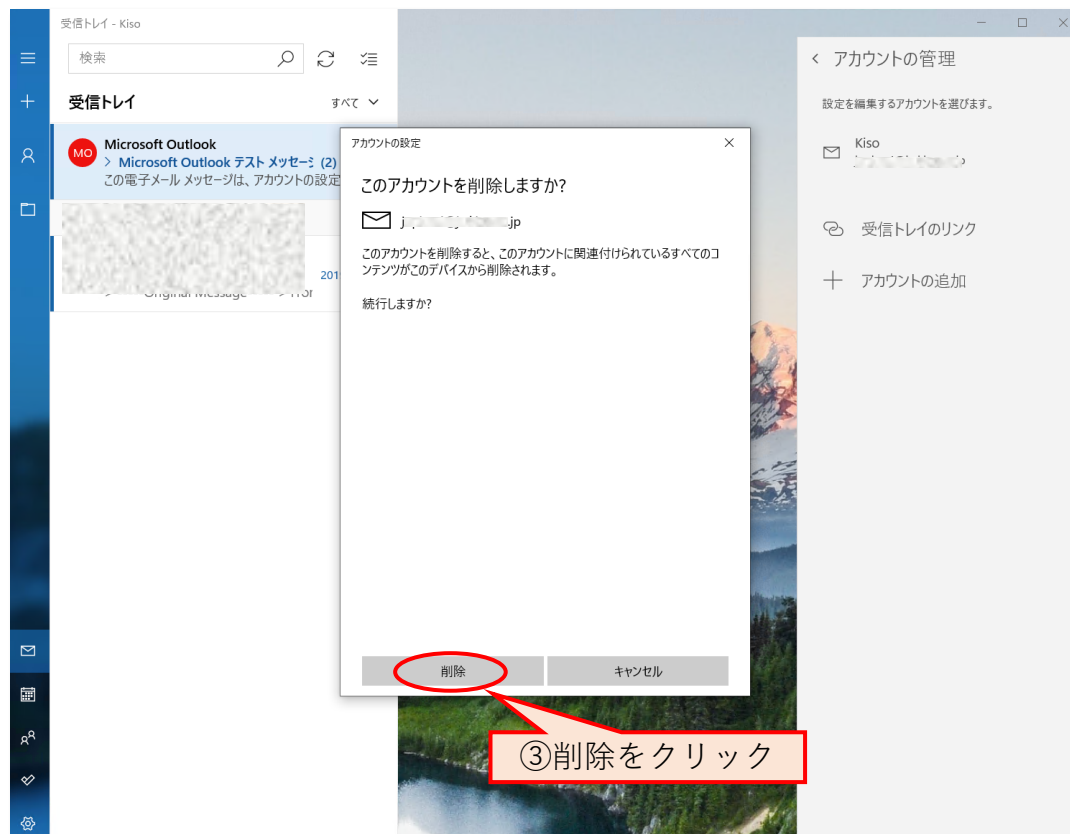
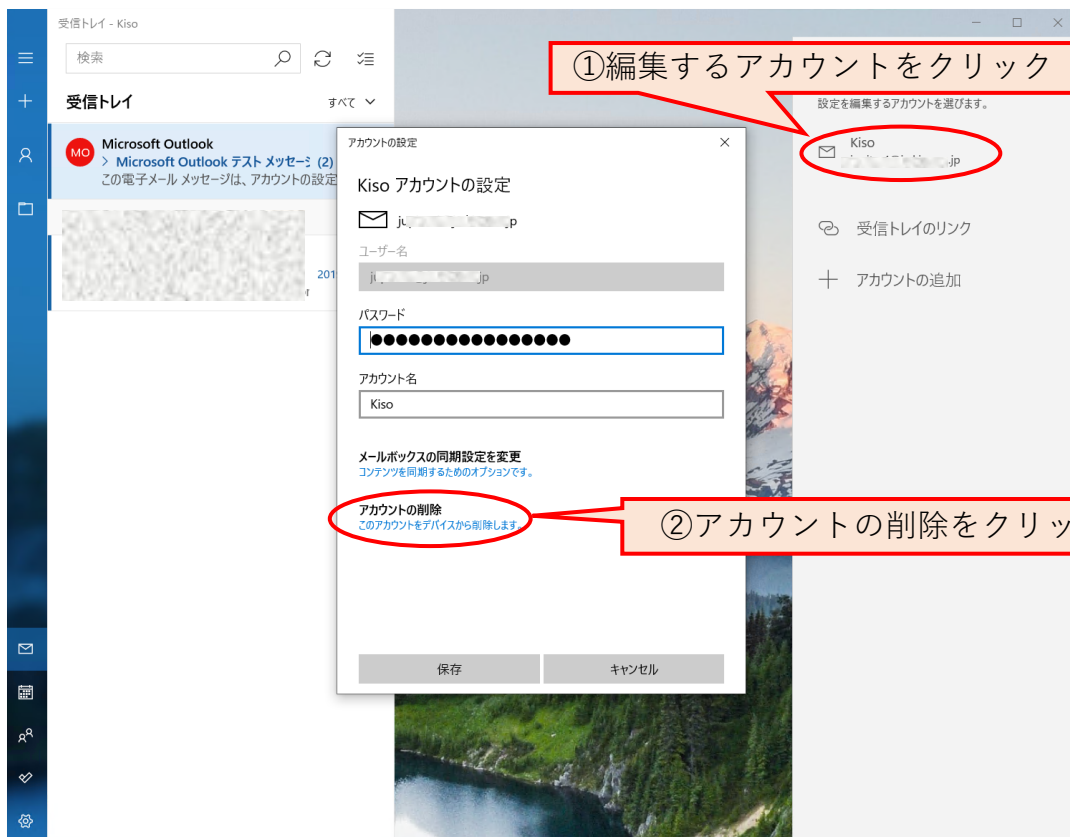
※既存の受信ボックス設定にてIMAPからPOPの変更はできませんため、既存アカウント設定を削除したうえで新規にPOP設定を実施する手順を記載しております。

※既存アカウント設定を削除すると関連項目が消えますため、Outlookやなどの他メーラをご利用可能であれば、そちらで新規にPOP設定を追加いただくことをお勧めいたします。

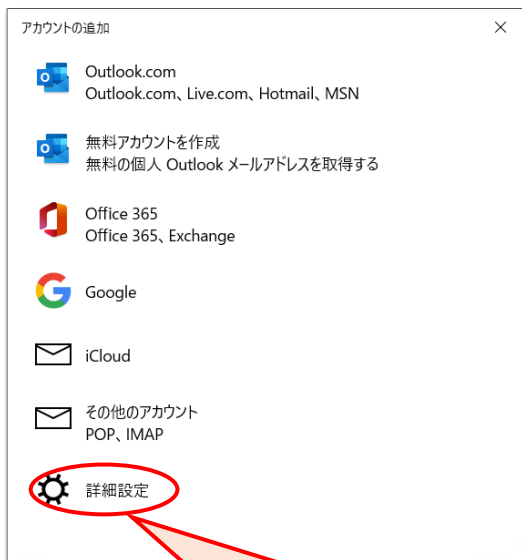
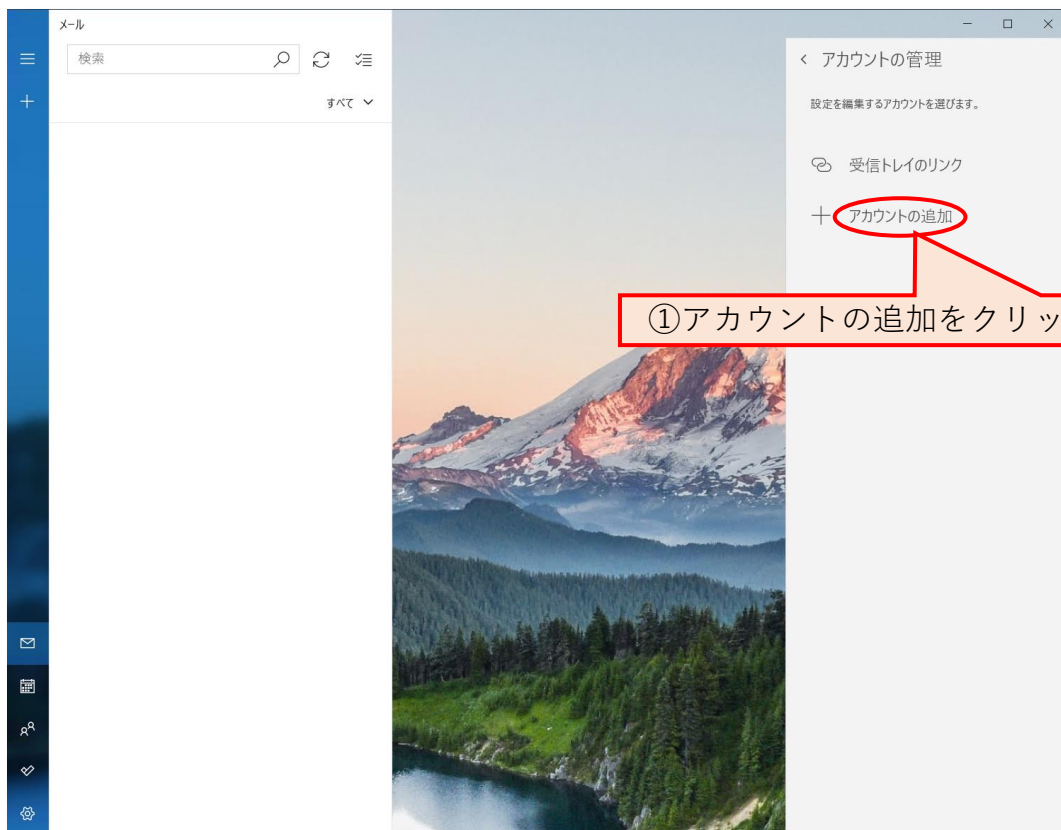
1. アカウントの管理画面を開く



2. 既存のメール設定を削除する



3. 新しいメール設定



アカウントの追加

インターネット メール アカウント

メールアドレス
someone@example.com

ユーザー名

例: kevinc, kevinc@contoso.com, domain%kevinc

パスワード

アカウント名

この名前を使用してメッセージを送信

受信メール サーバー

アカウントの種類
POP3

メールの送信 (SMTP) サーバー

送信サーバーには、認証が必要です

送信メールに同じユーザー名とパスワードを使用する

受信メールには SSL が必要

送信メールには SSL が必要

✓ サインイン × キャンセル

④項目ごとに下記の情報を入力

- メールアドレス → ご利用のメールアドレスを入力 (半角)
- ユーザー名 → ご利用メールアドレスの@より左側を入力 (半角)
- パスワード → 「メールアドレス設定電子メール設定内容のお知らせ」に記載されているパスワードを入力
- アカウント名 → 任意の名称を入力
- この名前を使用してメッセージを送信 → 任意の名称を入力
- 受信メールサーバー → ご利用メールアドレスの@より後を入力 (半角)
- アカウントの種類 → POP3
- 送信メールサーバー → ご利用メールアドレスの@より後を入力 (半角)

⑤すべての項目のチェックを外す

- ※2番目の項目「送信メールに同じユーザー名とパスワードを使用する」は1番目の項目のチェックを外した時点でグレーになりますが、そのままでも問題ありません。

アカウントの追加

すべて完了しました。
アカウントは正常にセットアップされました。

✉ [Redacted Email Address]

スマートフォンでの Outlook
でメールがさらに便利に

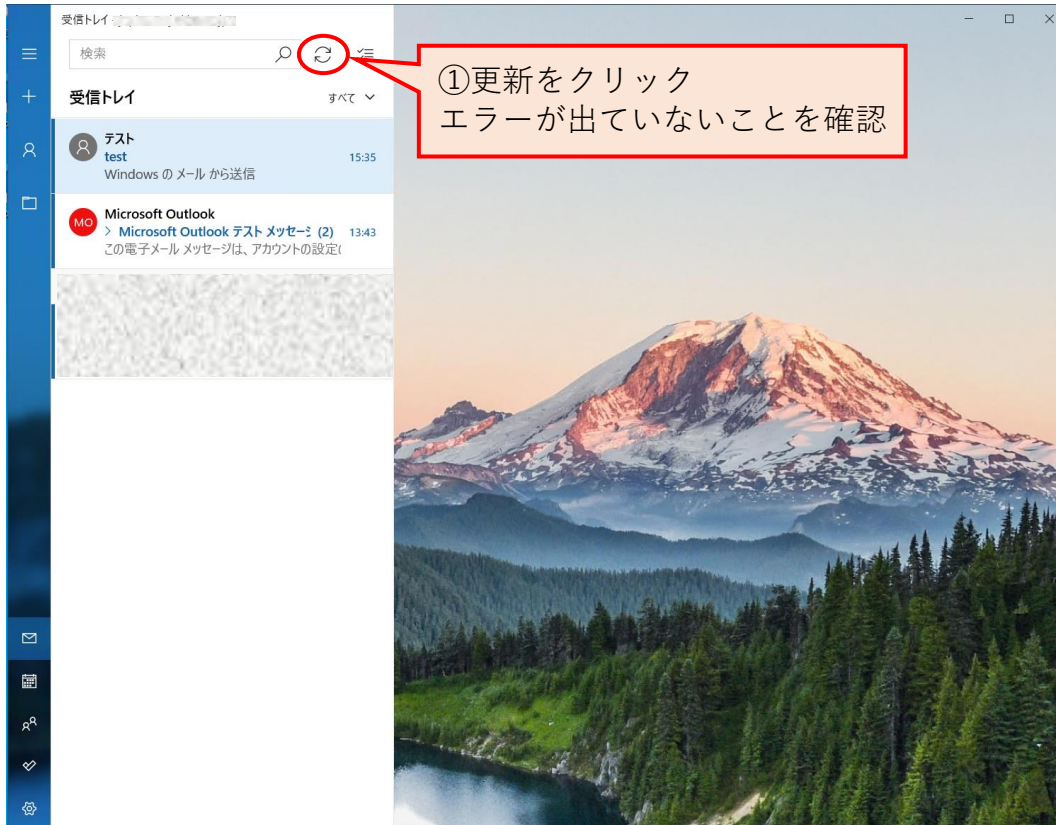
任意のメール アカウントに接続して、外出先で職場や個人の予定表にアクセスできます。無料でご利用いただけます。

アプリを入手

✓ 完了

⑥完了をクリック

4. エラーが出ていないかどうかを確認する



5. 設定完了